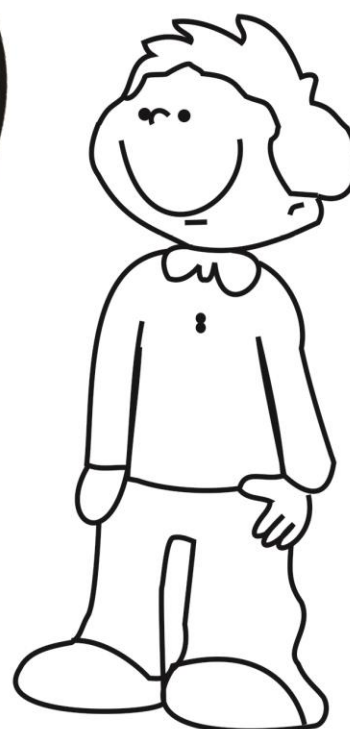
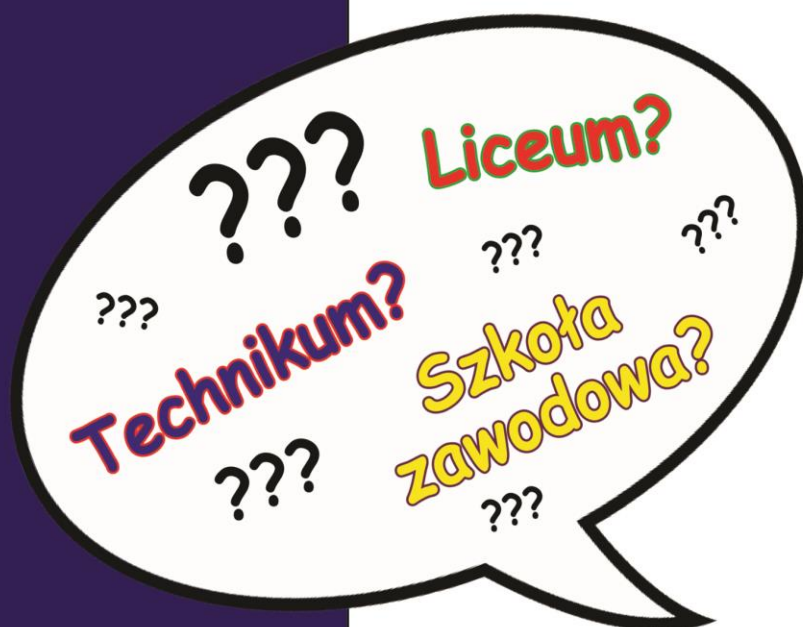




Oferta edukacyjna szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego na rok szkolny 2015/2016

Przewodnik dla uczniów i rodziców



Informator przygotowany przez



CKPiU

Centrum Kształcenia
Praktycznego i Ustawicznego
w Kędzierzynie-Koźlu

powstał przy wykorzystaniu materiałów i publikacji:

Ministerstwa Edukacji Narodowej

Krajowego Ośrodka Wspierania Edukacji Zawodowej i Ustawicznej oraz informacji zawartych na stronach internetowych szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego

Wstęp

W dzisiejszym poradnictwie zawodowym coraz częściej mówi się o całościowym planowaniu kariery postrzeganym jako proces ukierunkowany na rozwój i warunkujący przyszły sukces oraz spełnienie w sferze życia zawodowego. Jednym z ważniejszych elementów tego procesu jest niewątpliwie decyzja o wyborze zawodu, stanowiąca często fundament zawodowej przyszłości. Nowe wymagania rynku pracy niosą za sobą potrzebę większej niż dotychczas elastyczności młodych ludzi a jednocześnie wymagają od rodziców, nauczycieli i wychowawców właściwego przygotowania do możliwie najpełniejszego wsparcia uczniów w procesie podejmowania decyzji edukacyjno-zawodowych. Bez wiedzy i kompetencji związanych z projektowaniem własnej ścieżki zawodowej nie da się dziś znaleźć ciekawej i satysfakcjonującej pracy. Pozostaje jednak pytanie, jak zaplanować swój rozwój zawodowy, aby był on zgodny z osobistym potencjałem i potrzebami rynku? Pomocą mogą stać się tu publikacje i materiały Krajowego Ośrodka Wspierania Edukacji Zawodowej i Ustawicznej dotyczące problematyki poradnictwa zawodowego, wśród których znajdują Państwo pozycje nie tylko dla uczniów, ale także poradniki dla rodziców i wychowawców. Wśród pozycji ciekawych wymienić należy dodatkowo publikacje Euroguidance. Wszystkie te materiały są dostępne bezpłatnie w formie elektronicznej na stronach internetowych wspomnianych podmiotów. Zachęcam także do korzystania z oferty doradczej szkół, które zgodnie z obowiązującym prawem oświatowym świadczą pomoc psychologiczno-pedagogiczną organizując dla uczniów zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniem kształcenia i kariery zawodowej. Często również rodzice zapraszani są do udziału w spotkaniach, których przedmiotem jest właśnie problematyka wspierania uczniów w planowaniu swojej przyszłości zawodowej oraz informacje dotyczące oferty lokalnych szkół ponadgimnazjalnych. Warto wśród codziennych obowiązków znaleźć czas na udział w tych inicjatywach, bowiem jak wskazują ogólnopolskie i nasze lokalne badania, to właśnie rodzice są głównymi doradcami młodych ludzi zmagających się z podjęciem nierzadko jednej z pierwszych ważnych życiowych decyzji.

Trudność z podjęciem decyzji edukacyjno-zawodowych polega także na tym, że trzeba wybiec myślą daleko naprzód i odpowiedzieć sobie na pytania co się chce dalej w życiu robić i kim zostać a potem wracając do teraźniejszości, już tu i teraz postanowić do jakiej pójść szkoły, która najlepiej przygotowuje nas do osiągnięcia zawodowych celów i pozwoli na realizację zaplanowanej ścieżki własnej kariery. Decyzja ta jest nietatwa i dlatego powinna być przemyślana oraz oparta na solidnych podstawach. Warto uwzględnić tu kilka bardzo istotnych czynników, które w poradnictwie zawodowym zwykło się nazywać czynnikami trafnego wyboru zawodu.

WIEDZA O SOBIE	WIEDZA O ZAWODACH	WIEDZA O RYNKU EDYKACYJNYM/ RYNKU PRACY
zainteresowania	Informacja o zawodach	system szkolny (typy szkół)
umiejętności	(wymagania psychofizyczne, wykonywane czynności, środowisko i warunki pracy, maszyny i urządzenia wykorzystywane w pracy, średnie wynagrodzenia itp.)	oferta edukacyjna szkół,
zdolności/uzdolnienia		ścieżki edukacyjne / przebieg kształcenia,
osobowość		warunki i zasady rekrutacji,
preferowane wartości		dotatkowe informacje o szkołach (koła zainteresowań, dojazd itp.),
postawy i przekonania		możliwości podnoszenia kwalifikacji,
możliwości intelektualne		
stan zdrowia		popyt na zawody,

Porównanie zdobytych informacji ze swoim potencjałem z pewnością ułatwi odpowiedź na pytanie co dalej po ukończeniu gimnazjum? Pamiętajmy jednak, że właściwy wybór warty jest czasu

i wysiłku, bowiem zwiększa nasze szanse na uniknięcie zniechęcenia i niezadowolenia związanych z pracą w zawodzie, który zwyczajnie do nas „nie pasuje”.

Wstępne decyzje edukacyjno-zawodowe podejmowane są przez młodych ludzi już na III poziomie edukacyjnym a zatem jeszcze w szkołach gimnazjalnych. Błędna ocena swoich predyspozycji zawodowych, która nie jest dodatkowo oparta o rzetelną wiedzę obejmującą znajomość systemu szkolnego na poziomie ponadgimnazjalnym (w tym zwłaszcza kształcenia zawodowego) oraz informacje zawodowe i zawodoznawcze, prowadzić może do podejmowania przez młodych ludzi nietrafnych decyzji o wyborze dalszego kierunku kształcenia czy zawodu. W konsekwencji takiej sytuacji młodzież zdobywać może kwalifikacje niedopasowane do swoich predyspozycji zawodowych i sytuacji na rynku pracy przez a przez to doświadczać poczucia frustracji i rozczarowania.

Często rodzice poszukują odpowiedzi na pytanie jak mogą pomóc swojemu dziecku w planowaniu kariery?

1. Pomóżmy dzieciom w określeniu ich osobistego potencjału zawodowego (rozmawiajmy o zainteresowaniach, zdolnościach, preferowanych wartościach, cechach osobowych, stosunku do przedmiotów szkolnych, możliwościach intelektualnych, ograniczeniach zdrowotnych itp. – jesteśmy przecież najlepszymi ekspertami od swoich dzieci bo obserwujemy je ze szczególną uwagą od dnia narodzin).
2. Dowiedzmy się jakimi zawodami i interesują się nasze dzieci.
3. Pozyskajmy informacje na temat umiejętności i kwalifikacji wymaganych w danym zawodzie i pomóżmy dzieciom skonfrontować je z informacjami o sobie, które już posiadają.
4. Zbierzmy informacje na temat zmian szkolnictwa ponadgimnazjalnego i ścieżek kształcenia w wybranych zawodach.
5. Przeanalizujmy wraz z dzieckiem sytuację absolwentów wybranych kierunków na rynku pracy.

Warto zaangażować się w podejmowanie niełatwych przecież dla dziecka decyzji dotyczących przyszłości zawodowej poprzez rozmowy, wspólne poszukiwanie informacji oraz ich analizowanie. Rola rodzica jest tu nie do przecenienia.

Wiedza z zakresu systemu organizacji kształcenia zawodowego, systemu zdobywania kwalifikacji w zawodach, sytuacji na rynku pracy czy ogólna znajomość branż zawodowych i specyfiki kształcenia w odpowiadających im zawodach oraz świadomość dostępności i znaczenia kształcenia ustawicznego jest niezbędna i wpływa bezpośrednio na trafność podejmowanych decyzji edukacyjno-zawodowych młodych ludzi. Posiadanie takich informacji przez uczniów, jak i osoby wspierające proces podejmowania decyzji, w perspektywie zwiększa trafność dokonywanych wyborów a tym samym także szanse młodych ludzi na rynku pracy.

Przedkładamy zatem na Państwa ręce niniejszy poradnik, którego celem jest przybliżenie systemu organizacji kształcenia na poziomie ponadgimnazjalnym, ze szczególnym uwzględnieniem kształcenia zawodowego wraz z ofertą edukacyjną szkół Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego w rekrutacji na rok szkolny 2015/2016.

Mamy nadzieję, że okaże się on pomocny przy dokonywaniu wyboru dalszej drogi kształcenia i ścieżki rozwoju zawodowego.

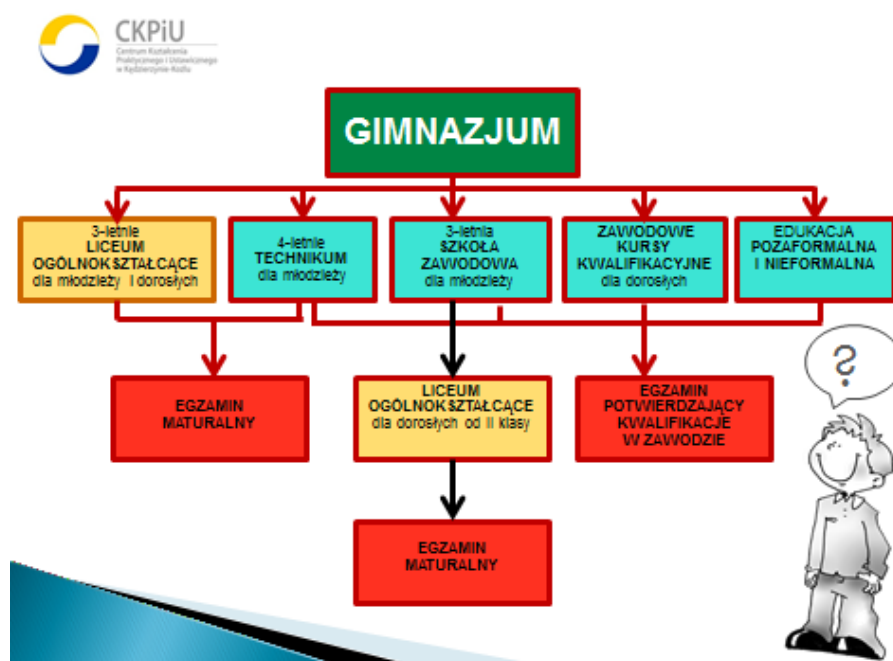
Katarzyna Piechaczek

Doradca Zawodowy
Centrum Kształcenia Praktycznego i Ustawicznego
w Kędzierzynie-Koźlu

Jakie szkoły mogę wybrać?

Tegoroczní absolwenci gimnazjum będą mogli kontynuować kształcenie w trzech typach szkół:

- **trzyletniej zasadniczej szkole zawodowej**, której ukończenie umożliwia uzyskanie dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe po zdaniu egzaminów potwierdzających kwalifikacje wyodrębnione w danym zawodzie, a także dalsze kształcenie począwszy od klasy drugiej liceum ogólnokształcącego dla dorosłych (począwszy od 2012 roku nauka we wszystkich zasadniczych szkołach zawodowych trwa trzy lata),
- **trzyletnim liceum ogólnokształcącym**, którego ukończenie umożliwia uzyskanie świadectwa dojrzałości po zdaniu egzaminu maturalnego,
- **czteroletnim technikum**, którego ukończenie umożliwia uzyskanie dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe po zdaniu egzaminów potwierdzających kwalifikacje wyodrębnione w danym zawodzie, a także uzyskanie świadectwa dojrzałości po zdaniu egzaminu maturalnego.



Dla kogo liceum ogólnokształcące?

Podjęcie kształcenia w liceum ogólnokształcącym powinno być modelowo powiązane z posiadaniem aspiracji dalszego kształcenia. Jest to typ szkoły dla osób, które wybierają zawód dostępny dopiero na studiach wyższych (lekarz, prawnik, psycholog, dziennikarz itp.). Ten typ szkoły polecany może być także osobom, które mają dobre oceny, jednak w momencie kończenia gimnazjum nie wiedzą jeszcze czym chciałby się zająć w przyszłości. Wybór liceum daje im bowiem dodatkowe trzy lata na podjęcie decyzji w zakresie wyboru przyszłego zawodu.

Liceum ogólnokształcące daje ogólną wiedzę, przygotowuje do matury i dalszego kształcenia. Umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności co najmniej na poziomie podstawowym z zakresu wszystkich przedmiotów ogólnokształcących. Zadaniem liceum jest także przygotowanie uczniów do studiowania na wyższych uczelniach. Wybierając liceum warto zastanowić się jednak jaki zawód/branżę chcemy wybrać w przyszłości i już na etapie wyboru szkoły ponadgimnazjalnej pomyśleć o tym z jakich przedmiotów będziemy musieli zdawać maturę by dostać się na wymarzone

studia (np. profil biologiczno-chemiczny dla przyszłych lekarzy, czy rozszerzenie humanistyczno-językowe dla przyszłych filologów). Licea ogólnokształcące proponują bowiem klasy, w których kilka przedmiotów będzie nauczanych na poziomie rozszerzonym.

Absolwent liceum, prócz wiadomości i umiejętności z wszystkich przedmiotów w zakresie co najmniej podstawowym, powinien być przygotowany do zdawania egzaminu maturalnego z co najmniej dwu przedmiotów na poziomie rozszerzonym (bardziej ambitni mogą wybrać trzy lub cztery przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym - o ile, znajdują je w ofercie danej szkoły). To zwiększy szansę podjęcia studiów na wybranej uczelni.

W jakich szkołach mam szansę zdobycia zawodu?

Jak dotychczas **kształcenie zawodowe realizowane będzie w technikach i zasadniczych szkołach zawodowych** a dla osób z wykształceniem średnim także w szkołach policealnych dla młodzieży i dorosłych.

W zasadniczej szkole zawodowej szczególny nacisk położono na kształcenie praktyczne. Dlatego też w ciągu trzech lat nauki, obejmuje ono ponad 60% całego czasu przeznaczanego na kształcenie zawodowe. Praktyczna nauka zawodu odbywa się u pracodawcy, w centrach kształcenia praktycznego lub w warsztatach szkolnych.

W technikach natomiast liczba godzin przeznaczona na realizację kształcenia zawodowego teoretycznego jest taka sama jak liczba godzin przeznaczona na kształcenie zawodowe praktyczne. W trakcie nauki w technikum poza praktyczną nauką zawodu uczniowie odbywają dodatkowo praktyki zawodowe organizowane przede wszystkim u pracodawców.

Kształcenie ogólne w szkołach

Zarówno w szkołach kształcących w zawodach, jak i w liceum ogólnokształcącym, uczniowie będą mieli te same przedmioty ogólnokształcące realizowane w **zakresie podstawowym**. Różny jest jednak okres ich realizacji: w liceum ogólnokształcącym – jeden rok, w technikum – dwa lata, w zasadniczej szkole zawodowej – trzy lata. **W liceum i technikum wybrane z nich będą realizowane także w zakresie rozszerzonym**. Uczniowie dwóch ostatnich typów szkół będą jednocześnie uczyć się dodatkowo **przedmiotów uzupełniających**.

PRZEDMIOTY REALIZOWANE W ZAKRESIE PODSTAWOWYM	<input type="checkbox"/> WIEDZA O KULTURZE <input type="checkbox"/> PODSTAWY PRZEDSIĘBIORCZOŚCI <input type="checkbox"/> WYCHOWANIE FIZYCZNE <input type="checkbox"/> EDUKACJA DLA BEZPIECZEŃSTWA
PRZEDMIOTY REALIZOWANE W ZAKRESIE ALBO PODSTAWOWYM, ALBO ROZSZERZONYM	<input type="checkbox"/> JEZYK POLSKI <input type="checkbox"/> JEZYK OBCY NOWOŻYTNY <input type="checkbox"/> JEZYK MNIJSZOŚCI NARODOWEJ LUB ETNICZNEJ <input type="checkbox"/> JEZYK REGIONALNY <input type="checkbox"/> MATEMATYKA
PRZEDMIOTY OBOWIĄZKOWO REALIZOWANE W ZAKRESIE PODSTAWOWYM I KONTYNUJOWANE W ROZSZERZONYM	<input type="checkbox"/> HISTORIA <input type="checkbox"/> WOS <input type="checkbox"/> GEOGRAFIA <input type="checkbox"/> BIOLOGIA <input type="checkbox"/> CHEMIA <input type="checkbox"/> FIZYKA <input type="checkbox"/> INFORMATYKA
PRZEDMIOTY REALIZOWANE W ZAKRESIE ROZSZERZONYM	<input type="checkbox"/> HISTORIA MUZYKI <input type="checkbox"/> HISTORIA SZTUKI <input type="checkbox"/> JEZYK ŁACIŃSKI I KULTURA ANTYCZNA <input type="checkbox"/> FILOZOFIA
PRZEDMIOTY UZUPEŁNIAJĄCE	<input type="checkbox"/> HISTORIA I SPOŁECZEŃSTWO <input type="checkbox"/> PRZYRODA

Kształcenie ogólne w liceum ogólnokształcącym

Uczeń liceum ogólnokształcącego wybiera od 2 do 4 przedmiotów **spośród proponowanych przez szkołę** przedmiotów ujętych w podstawie programowej w zakresie rozszerzonym, przy czym co najmniej jednym z tych przedmiotów musi być: **historia, biologia, geografia, fizyka lub chemia**. Uczeń z oddziału, w którym **nie jest** realizowana w zakresie rozszerzonym **historia**, zobowiązany jest realizować dodatkowo przedmiot uzupełniający **historia i społeczeństwo**. Uczeń z oddziału, w którym **nie jest** realizowany w zakresie rozszerzonym jeden z następujących przedmiotów: **biologia, geografia, fizyka, chemia**, obowiązany jest realizować dodatkowo przedmiot uzupełniający **przyroda**.

Kształcenie ogólne w technikum

Uczeń technikum wybiera 2 przedmioty **spośród proponowanych przez szkołę** przedmiotów ujętych w podstawie programowej w zakresie rozszerzonym, związanych z kształceniem w określonym zawodzie. Jednym z tych przedmiotów musi być **biologia, geografia, fizyka, chemia lub matematyka**. Uczeń technikum, niezależnie od wyboru przedmiotów w zakresie rozszerzonym, będzie obowiązany realizować przedmiot uzupełniający **historia i społeczeństwo**, z wyjątkiem przypadków gdy realizuje przedmiot **historia**, a drugim wybranym przedmiotem będzie:

- **matematyka** - wówczas realizuje **przyrodę**,
- jeden z przedmiotów: **geografia, biologia, chemia lub fizyka** - wtedy przedmiotem uzupełniającym powinna być **ekonomia w praktyce**.

Nowe zasady w kształceniu zawodowym czyli budowanie z klocków

Z początkiem 2012 roku znacząco zmieniła się konstrukcja podstawy programowej kształcenia w zawodach. Określa ona nie tylko zawody, ale także wszystkie wyodrębnione w nich kwalifikacje oraz **wskazuje ścieżki ich uzupełniania lub podwyższania**. Przy czym podstawa programowa kształcenia w zawodach opisana jest w języku efektów kształcenia. Stanowi ona jednocześnie standard wymagań egzaminacyjnych dla poszczególnych kwalifikacji.

Podstawa programowa opisana językiem efektów kształcenia ma również ułatwić przyszłym absolwentom poruszanie się po rynku pracy. Nazwy poszczególnych kwalifikacji wyodrębnionych w zawodach to bowiem czytelna odpowiedź dla ucznia czego konkretnie nauczył się w szkole. Dotychczas absolwenci łatwiej radzili sobie z odpowiedzią na pytanie jaką ukończyli szkołę niż z pytaniem czego się w niej nauczyli.

Zawody szkolne podzielono na kwalifikacje, co z jednej strony służyć ma przybliżaniu kształcenia zawodowego do rzeczywistych potrzeb rynku pracy i zwiększać szanse absolwentów na znalezienie zatrudnienia, a z drugiej umożliwić zdobywanie dodatkowych kwalifikacji w innych zawodach. Absolwenci zgodnie z założeniami systemu nie będą już „przywiązani” do jednego wybranego jeszcze w gimnazjum zawodu. Będą oni mogli dowolnie, elastycznie i indywidualnie kształtować swoją ścieżkę edukacyjną i planować karierę zawodową poprzez „składanie z klocków” swoich kwalifikacji zawodowych uwzględniając przy tym szybko zmieniające się warunki na rynku pracy.

Zawody szkolne podzielono zatem na kwalifikacje zależnie od ich złożoności. Znajdujemy więc zawody, w których wyodrębniono odpowiednio: trzy, dwie i jedną kwalifikację (wyjątkiem są zawody kształcenia artystycznego, w których nie wyodrębnia się kwalifikacji). Liczba kwalifikacji, na które podzielono zawód jest zależna od jego złożoności i informuje nas o tym jak intensywne będzie w nim kształcenie. I tak dla przykładu:

Przykład zawodu z jedną kwalifikacją

OPERATOR OBRABIAREK SKRAWAJĄCYCH



1. Użytkowanie obrabiarek skrawających

Przykład zawodu z dwoma kwalifikacjami

TECHNIK ŻYWIENIA I USŁUG GASTRONOMICZNYCH



1. Sporządzanie potraw i napojów.
2. Organizacja żywienia i usług gastronomicznych.

Przykład zawodu z dwoma kwalifikacjami

TECHNIK MECHANIK



Jedna z 3 poniższych do wyboru:

1. Montaż i obsługa maszyn i urządzeń.
lub
1. Użytkowanie obrabiarek skrawających.
lub
1. Wykonywanie i naprawa elementów maszyn, urządzeń i narzędzi.

oraz:

2. Organizacja i nadzorowanie procesów produkcji maszyn i urządzeń.

Są zawody, w których jedna z wyodrębnionych kwalifikacji jest kwalifikacją „do wyboru”. O tym, która z nich jest realizowana decyduje szkoła. Należy pamiętać, że poszczególne kwalifikacje nadają nam różne uprawnienia. Jeśli np. chcemy w przyszłości pracować jako operatorzy obrabiarek skrawających powinniśmy kształcić się w zawodzie technik mechanik realizować kwalifikację M.19 Użytkowanie obrabiarek skrawających nie zaś np. kwalifikację M. 20 Wykonywanie i naprawa elementów maszyn, urządzeń i narzędzi.

Przykład zawodu z trzema kwalifikacjami

TECHNIK POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH



1. Diagnostowanie oraz naprawa elektrycznych oraz elektronicznych układów pojazdów samochodowych.
2. Diagnostowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych.
3. Organizacja i prowadzenie procesu obsługi pojazdów samochodowych.

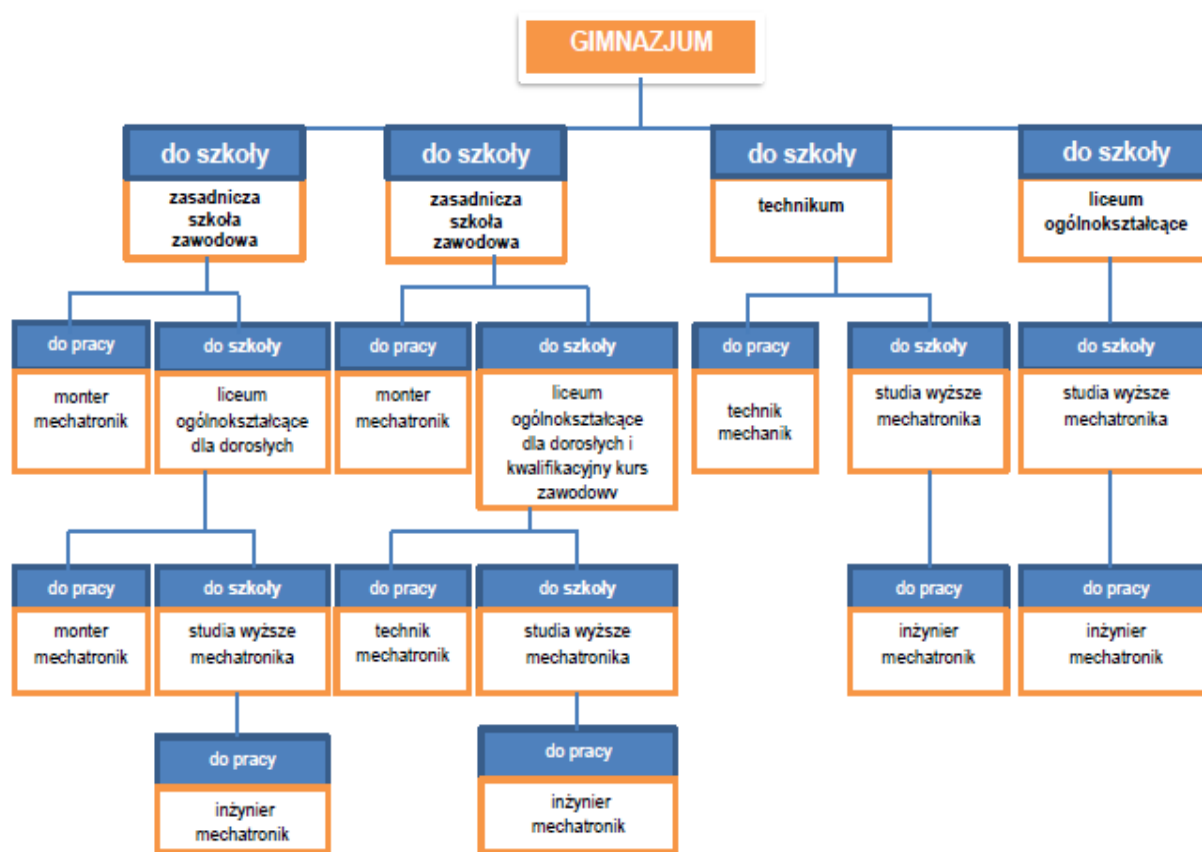
Potwierdzanie kwalifikacji zawodowych

Podział zawodów na kwalifikacje wymusił duże zmiany w egzaminach zawodowych. Obecnie potwierdzanie kwalifikacji zawodowych odbywa się poprzez potwierdzanie pojedynczych kwalifikacji wyodrębnionych w zawodach, a zatem zdanie egzaminu zawodowego z zakresu danej kwalifikacji. Jeżeli zawód ma jedną kwalifikację to uczeń będzie ją potwierdzał w ostatniej klasie, jeśli dwie lub trzy to egzaminów należy się spodziewać już w drugiej czy trzeciej klasie. Informacja o liczbie kwalifikacji wyodrębnionych w danym zawodzie to zatem jednocześnie informacja o liczbie egzaminów, które czekają ucznia.

Potwierdzenie każdej z kwalifikacji będzie podstawą otrzymania świadectwa potwierdzającego tę kwalifikację wydanego przez okręgową komisję egzaminacyjną. Zdobycie świadectw wszystkich kwalifikacji wyodrębnionych w danym zawodzie i ukończenie szkoły (odpowiedniego poziomu kształcenia ogólnego) będzie stanowiło podstawę otrzymania dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe, który również wydaje okręgową komisją kwalifikacyjną.

Kwalifikacje zawodowe można także zdobywać w formie **kwalifikacyjnych kursów zawodowych** (KKZ). Warunkiem jest tu ukończenie 18 roku życia oraz gimnazjum (lub 8 letniej szkoły podstawowej w starym systemie). Kwalifikacyjny kurs zawodowy to bezpłatny kurs prowadzony według programu nauczania uwzględniającego podstawę programową kształcenia w zawodach, w zakresie jednej kwalifikacji. Minimalna liczba godzin kształcenia na tym kursie jest równa minimalnej liczbie godzin kształcenia zawodowego określonej w podstawie programowej kształcenia w zawodach dla danej kwalifikacji. Ukończenie tego kursu umożliwi przystąpienie do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, w zakresie danej kwalifikacji, przeprowadzanego przez okręgową komisję egzaminacyjną. Osoba, która ukończy kwalifikacyjny kurs zawodowy i zda egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie, w zakresie danej kwalifikacji, otrzymuje świadectwo potwierdzające kwalifikacje w zawodzie.

Jak zatem można planować ścieżki kształcenia?



Warto pamiętać, że do każdego zawodu prowadzi przynajmniej kilka różnych dróg. Powyższy przykład ilustruje kilka z możliwych ścieżek kształcenia ukierunkowanych na zdobycie zawodu inżyniera mechatronika a tym samym ukazuje na czym polega tzw. „projektowanie ścieżek kształcenia”. Może warto przygotować dla siebie kilka alternatywnych możliwości i wybrać tę, która najlepiej odpowiadać będzie naszym aspiracjom i możliwościom.

Czy można zmienić raz obrany kierunek kształcenia?

Podobnie jak drogi prowadzące ostatecznie do zdobycia tych samych kwalifikacji na rynku pracy tak i zdobywanie zupełnie nowych kwalifikacji zawodowych często bardzo odległych od pierwotnie obranych kierunków kształcenia w dużej mierze uzależnione jest od naszych osobistych decyzji, potrzeb i aspiracji. A zatem:

Absolwent technikum może zatem kontynuować kształcenie na studiach wyższych (po zdaniu egzaminu maturalnego), w szkole policealnej (kształcąc się w zawodzie dostępnym w szkołach policealnych - innym niż w technikum) lub zdobywać nowe kwalifikacje zawodowe w ramach kwalifikacyjnych kursów zawodowych.

Absolwent zasadniczej szkoły zawodowej również może zdobywać nowe kwalifikacje zawodowe w dowolnie wybranych zawodach (dostępnych w kształceniu zawodowym na poziomie ponadgimnazjalnym z wyłączeniem szkół policealnych), przy czym jeśli będą to zawody na poziomie technicznym warunkiem otrzymania dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe z tytułem technika, będzie dodatkowo uzupełnienie wykształcenia ogólnego do poziomu średniego, co możliwe jest w liceum ogólnokształcącym dla dorosłych. Warto tu pamiętać, że absolwenci zasadniczych szkół zawodowych rozpoczynają naukę w liceach dla dorosłych od klasy II. Jeśli uczeń ukończy takie liceum

będzie miał także możliwość kontynuowania kształcenia w szkołach policealnych, lub po zdaniu egzaminu maturalnego na studiach wyższych.

Również absolwenci liceów ogólnokształcących mają możliwość zdobywania kwalifikacji zawodowych w formie kwalifikacyjnych kursów zawodowych. Mogą oczywiście także zdobywać kwalifikacje zawodowe w szkołach policealnych oraz na uczelniach wyższych (w tych ostatnich oczywiście po zdaniu egzaminu maturalnego).

Czy posiadając świadectwo jednej kwalifikacji można podjąć zatrudnienie w zawodzie?

Potwierdzenie jednej kwalifikacji umożliwia podjęcie pracy z zakresu tej kwalifikacji. Przykładowo jeśli uczeń w drugiej klasie otrzyma świadectwo potwierdzające kwalifikację „Montaż i konserwacja maszyn i urządzeń elektrycznych”, to ten dokument da mu prawo do zatrudnienia na stanowisku pracy, na którym będą wykonywane czynności z tego zakresu (przykładowa kwalifikacja jest pierwszą i wspólną dla zawodów: elektromechanik, elektryk i technik elektryk).

Kwalifikacje wspólne?

Podział zawodów na kwalifikacje spowodował, że w wielu zawodach występują tzw. kwalifikacje wspólne. Dzieje się tak w sytuacji, gdy kilka zawodów wymaga podobnej wiedzy i umiejętności zawodowych. Oczywiście im wyższy poziom wykształcenia, tym większy jest zasób wiedzy i umiejętności do opanowania. I tak dla przykładu wspólne kwalifikacje występują np. w zawodach z obszaru elektryczno-elektronicznego.

zawód	kwalifikacja	kwalifikacja	kwalifikacja
elektromechanik	E.7 montaż i konserwacja maszyn i urządzeń elektrycznych		
elektryk	E.7 montaż i konserwacja maszyn i urządzeń elektrycznych	E.8 montaż i konserwacja instalacji elektrycznych	
technik elektryk	E.7 montaż i konserwacja maszyn i urządzeń elektrycznych	E.8 montaż i konserwacja instalacji elektrycznych	E.24 eksploatacja maszyn, urządzeń i instalacji elektrycznych

Oczywiście zdobycie dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe wymaga nie tylko potwierdzenia wszystkich wyodrębnionych w zawodzie kwalifikacji, ale także ukończenia kształcenia ogólnego na odpowiednim poziomie. Przykład ten pokazuje jednak, że część kwalifikacji wyodrębniona w zawodach jest wspólna dla zawodów kształconych na poziomie zasadniczej szkoły zawodowej i technikum. Kwalifikacje wspólne skracają jednocześnie czas do uzyskiwania pełnych kwalifikacji w kolejnych zawodach. Wiele zawodów kształconych na poziomie technikum jest więc kontynuacją zawodów kształconych na poziomie zasadniczej szkoły zawodowej.

Oferta edukacyjna szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego

Licea Ogólnokształcące w Powiecie Kędzierzyńsko-Kozielskim

I Liceum Ogólnokształcące im. Henryka Sienkiewicza

ul. Piramowicza 36
47-200 Kędzierzyn - Koźle
tel. (077) 482 34 74, 482 33 05
Dyrektor: Ryszard Więcek
www.lo1.szkola.pl

Szkoła wyróżniona brązową odznaką w ogólnopolskim
Rankingu Szkół Ponadgimnazjalnych PERSPEKTYWY 2015
w kategorii Ranking Liceów 2015 (miejsce 339)

- **klasa politechniczna** (profil z rozszerzoną matematyką i fizyką),
- **klasa medyczna** (profil z rozszerzoną biologią i chemią),
- **klasa geograficzno-politologiczna** (profil z rozszerzoną geografią i wiedzą o społeczeństwie),
- **klasa humanistyczno-medialna** (profil z rozszerzonym językiem polskim i historią).
- **klasa językowa**

II Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika

ul. Matejki 19
47-220 Kędzierzyn - Koźle
tel. (077) 483 21 62
Dyrektor: Zofia Wyrozumska
www.lo2kk.edu.pl

Szkoła wyróżniona brązową odznaką w ogólnopolskim
Rankingu Szkół Ponadgimnazjalnych PERSPEKTYWY 2015
w kategorii Ranking Liceów 2015 (miejsce 378)

- **klasa matematyczno-informatyczna** (profil z rozszerzoną matematyką i informatyką),
- **klasa matematyczno-fizyczna** (profil z rozszerzoną matematyką i fizyką),
- **klasa biologiczno-chemiczna z rozszerzonym językiem angielskim** (profil z rozszerzoną biologią, chemią i językiem angielskim),
- **klasa biotechnologiczna** (profil z rozszerzoną biologią i chemią),
- **klasa geograficzno-społeczna** (profil z rozszerzoną geografią i wiedzą o społeczeństwie),

III Liceum Ogólnokształcące z dodatkowymi zajęciami policyjnymi w Zespole Szkół nr 3 w Kędzierzynie-Koźlu

ul. Sławięcicka 79
47-230 Kędzierzyn - Koźle
tel. (077) 483 49 93
Dyrektor: Adam Kania
www.slawiecice.edu.pl

- **klasa policyjna** (klasa z dodatkowymi zajęciami policyjnymi)

Szkoły kształcące w zawodach w Powiecie Kędzierzyńsko-Kozielskim

Zespół Szkół nr 1 im. Powstańców Śląskich w Kędzierzynie-Koźlu

ul. Skarbowa 2
47-200 Kędzierzyn - Koźle
tel. (077) 482 59 50, 482 59 52
Dyrektor: Urszula Więcek
www.zs1.edu.pl

► Technikum Nr 1

- **technik budownictwa** - organizuje i kontroluje roboty związane z zagospodarowaniem terenu budowy, roboty ziemne, roboty budowlane stanu surowego i wykończeniowe, z utrzymaniem obiektów budowlanych oraz ich przebudową i rozbiórką – 311204 – trzy kwalifikacje:

- 1) Jedna z trzech do wyboru:
 - Wykonywanie robot zbrojarskich i betoniarskich,
 - Wykonywanie robót murarskich i tynkarskich.
 - Montaż konstrukcji budowlanych.
- 2) Sporządzanie kosztorysów oraz przygotowanie dokumentacji przetargowej.
- 3) Organizacja i kontrolowanie robót budowlanych.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. wykonywania określonych robót budowlanych,
2. organizowania i kontrolowania robót związanych z zagospodarowaniem terenu budowy,
3. organizowania i kontrolowania robót budowlanych stanu surowego i robót wykończeniowych,
4. organizowania i kontrolowania robót związanych z utrzymaniem obiektów budowlanych w pełnej sprawności technicznej,
5. sporządzania kosztorysów oraz przygotowywania dokumentacji przetargowej.

- **technik żywienia i usług gastronomicznych** - ocenia i przechowuje żywność, sporządza potrawy i napoje, planuje i analizuje sposoby żywienia oraz organizuje produkcje gastronomiczną i wykonuje usługi gastronomiczne – 343404 – dwie kwalifikacje:

- 1) Sporządzanie potraw i napojów.
- 2) Organizacja żywienia i usług gastronomicznych.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. oceniania jakości żywności oraz jej przechowywania,
2. sporządzania i ekspedycji potraw i napojów,
3. planowania i oceny żywienia,
4. organizowania produkcji gastronomicznej,
5. planowania i realizacji usług gastronomicznych.

- **technik ekonomista** - prowadzi w różnych organizacjach działalność gospodarczą, sprawy kadrowo-płacowe i podatkowe oraz rachunkowość, także sporządza elementy planów, analizy, sprawozdania i wykonuje prace biurowe – 331403 – dwie kwalifikacje:

- 1) Planowanie i prowadzenie działalności w organizacji.
- 2) Prowadzenie rachunkowości.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. planowania i prowadzenia działalności gospodarczej,
2. obliczania podatków,
3. prowadzenia spraw kadrowo-płacowych,
4. prowadzenia rachunkowości,
5. wykonywania analiz i sporządzania sprawozdań z działalności podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.

- **technik usług fryzjerskich** - wykonuje zabiegi na włosach klienta dobierając sposoby, metody, techniki i technologie oraz projektuje fryzury na włosach uwzględniając cechy indywidualne klienta. Zarządza zakładem fryzjerskim – 514105 – dwie kwalifikacje:

- 1) Wykonywanie zabiegów fryzjerskich.
- 2) Projektowanie fryzur.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. wykonywania zabiegów pielęgnacyjnych włosów,
2. wykonywanie zabiegów chemicznych włosów,
3. wykonywania strzyżenia włosów,
4. wykonywania stylizacji fryzur,
5. wykonywania projektów fryzur.

- **technik logistyk** - organizuje i nadzoruje przepływy zasobów i informacji w procesach produkcji, dystrybucji, magazynowania i transportu oraz przepływy w jednostkach organizacyjnych i administracyjnych - 333107 – trzy kwalifikacje:

- 1) Organizacja i monitorowanie przepływu zasobów i informacji w procesach produkcji, dystrybucji i magazynowania.
- 2) Zarządzanie środkami technicznymi podczas realizacji procesów transportowych.
- 3) Organizacja i monitorowanie przepływu zasobów i informacji w jednostkach organizacyjnych.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. planowania i organizowania prac związanych z procesem logistycznym w łańcuchach dostaw,
2. zarządzania zapasami,
3. organizowania prac związanych z gospodarką magazynową,
4. zarządzania gospodarką odpadami,
5. planowania i organizowania prac związanych z procesem logistycznym w jednostkach gospodarczych i administracyjnych.

- **technik handlowiec** - planuje, organizuje i realizuje transakcje zakupu-sprzedaży na różnych szczeblach obrotu towarowego. Prowadzi działania marketingowe związane ze sprzedażą oraz sprawy ekonomiczno-finansowe w przedsiębiorstwie - 522305 – dwie kwalifikacje:

- 1) Prowadzenie sprzedaży.
- 2) Prowadzenie działalności handlowej.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. organizowania prac w zakresie przyjmowania dostaw oraz przygotowania towarów do sprzedaży,
2. wykonywania prac związanych z obsługą klientów oraz realizacją transakcji kupna i sprzedaży,
3. prowadzenia działań reklamowych i marketingowych,
4. organizowania i prowadzenia działalności handlowej,
5. zarządzania działalnością handlową przedsiębiorstwa.

► Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 1

- **cukiernik** - przygotowuje wyroby cukiernicze; przygotowuje różne nadzienia do ciast takie jak kremy, polewy, galaretki; wypieka lub smaży ciasta – 751201 - jedna kwalifikacja:

- 1) Produkcja wyrobów cukierniczych.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. obsługiwanie maszyn i urządzeń stosowanych w produkcji wyrobów cukierniczych,
2. sporządzania półproduktów cukierniczych,
3. sporządzania gotowych wyrobów cukierniczych,
4. dekorowania wyrobów cukierniczych.

- **sprzedawca** - głównym zadaniem sprzedawcy jest obsługa klienta, która powinna być prowadzona sprawnie, kompetentnie i kulturalnie – 522301 – jedna kwalifikacja:

- 1) Prowadzenie sprzedaży.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. przyjmowania dostaw oraz przygotowywania towarów do sprzedaży,
2. wykonywania prac związanych z obsługą klientów oraz realizacją transakcji kupna i sprzedaży.

- **kucharz** - przygotowuje różne potrawy, cista, napoje i desery. Przechowuje żywność oraz wydaje potrawy i napoje – 512001 – jedna kwalifikacja:

- 1) Sporządzanie potraw i napojów.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. przechowywania żywności,
2. sporządzania potraw i napojów,
3. wykonywania czynności związanych z ekspedycją potraw i napojów.

- **fryzjer** - wykonuje zabiegi na włosach mające na celu podkreślenie cech indywidualnych klienta i ukrywające ewentualne mankamenty urody – 514101 – jedna kwalifikacja:

- 1) Wykonywanie zabiegów fryzjerskich.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. wykonywania zabiegów pielęgnacyjnych włosów,
2. wykonywania zabiegów chemicznych włosów,
3. wykonywania strzyżenia włosów,
4. wykonywania stylizacji fryzur.

murarz - tynkarz wykonuje zaprawy budowlane i mieszanki betonowe. Muruje z cegły, pustaków, bloczków i innych materiałów budowlanych konstrukcje budowlane oraz wykonuje ich remonty i rozbiórkę. Wykonuje tynki oraz ich naprawy i konserwacje – 711204 - jedna kwalifikacja:

- 1) Wykonywanie robót murarskich i tynkarskich.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. wykonywania zapraw murarskich, tynkarskich i mieszanych betonowych
2. wykonywania murowanych konstrukcji budowlanych,
3. wykonywania tynków wewnętrznych i zewnętrznych,
4. wykonywania remontów i rozbiórki murowanych konstrukcji budowlanych,
5. wykonywania napraw tynków wewnętrznych i zewnętrznych.

wielozawodowa - nauczanie w klasach wielozawodowych odbywa się w dowolnych zawodach - zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2011r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz. U. z 2012 r. poz. 7 z późn. zm.) i trwa 3 lata. Warunkiem przyjęcia do szkoły jest skierowanie młodocianego pracownika przez pracodawcę do szkoły w celu odbycia obowiązkowego przygotowania teoretycznego. Uczeń w szkole uczęszcza tylko na zajęcia ogólne, natomiast zajęcia z przedmiotów zawodowych teoretycznych odbywają się na miesięcznych kursach zawodowych w Ośrodkach Kształcenia Zawodowego. W każdym roku kształcenia odbywa się jeden kurs. Kosztami wyżywienia i zakwaterowania uczniów na kursie obciążani są ich opiekunowie prawni.

Zespół Szkół Żeglugi Śródlądowej im. Bohaterów Westerplatte w Kędzierzynie-Koźlu

ul. Boh. Westerplatte 1
47-200 Kędzierzyn - Koźle
tel. (077) 406 16 50
fax (077) 406 16 52
Dyrektor: Agnieszka Kossakowska
www.zegluga.edu.pl

► Technikum Nr 2

Szkoła wyróżniona brązową odznaką
w Rankingu Szkół Ponadgimnazjalnych PERSPEKTYWY 2015
w kategorii Ranking Techników 2015 (miejsce 283)

- **technik mechanik** - organizuje, wykonuje i nadzoruje prace związane z wytwarzaniem części maszyn oraz obsługą i konserwacją maszyn i urządzeń - 311504 – dwie kwalifikacje:

- 1) jedna z trzech do wyboru
 - Montaż i obsługa maszyn i urządzeń,
 - Użytkowanie obrabiarek skrawających,
 - Wykonywania i naprawa elementów maszyn, urządzeń i narzędzi.
- 2) Organizacja i nadzorowanie procesów produkcji maszyn i urządzeń.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. wytwarzania części maszyn i urządzeń,
2. dokonywania montażu maszyn i urządzeń,
3. instalowania i uruchamiania maszyn i urządzeń,
4. obsługiwanie maszyn i urządzeń,
5. organizowania procesu produkcji.

- **technik informatyk** - przygotowuje stanowiska komputerowe z urządzeniami peryferyjnymi do pracy; diagnozuje je i naprawia; projektuje i administruje lokalnymi sieciami komputerowymi; tworzy i administruje stronami internetowymi i bazami danych – 351203 – trzy kwalifikacje:

- 1) Montaż i eksploatacja komputerów osobistych oraz urządzeń peryferyjnych;
- 2) Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami;
- 3) Tworzenie aplikacji internetowych i baz danych oraz administrowanie bazami.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. montowania oraz eksploatacji komputera i urządzeń peryferyjnych,
2. projektowania i wykonywania lokalnych sieci komputerowych, administrowania tymi sieciami,
3. projektowania baz danych i administrowania bazami danych,
4. tworzenia stron www i aplikacji internetowych, administrowania tymi stronami i aplikacjami.

- **technik pojazdów samochodowych** - organizuje i wykonuje obsługę pojazdów samochodowych - 311513 – trzy kwalifikacje:

- 1) Diagnostowanie oraz naprawa elektrycznych i elektronicznych układów pojazdów samochodowych,
- 2) Diagnostowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych,
- 3) Organizacja i prowadzenie procesu obsługi pojazdów samochodowych.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. diagnostowania stanu technicznego pojazdów samochodowych,
2. obsługi i naprawy pojazdów samochodowych,
3. organizowania i nadzorowania obsługi pojazdów samochodowych.

- **technik żeglugi śródlądowej** - planuje i prowadzi nawigację po śródlądowych drogach wodnych i wewnętrznych morskich. Obsługuje statek, jego urządzenia i mechanizmy oraz siłownię statkową - 315216 – dwie kwalifikacje:

- 1) Planowanie i prowadzenie żeglugi po śródlądowych drogach wodnych i morskich wodach wewnętrznych.
- 2) Obsługa siłowni statkowych, urządzeń pomocniczych i mechanizmów pokładowych.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. planowania i wykonywanie prac związanych z prowadzeniem bezpiecznej żeglugi,
2. obsługi maszyn i urządzeń na statku.

► Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 2

- **mechanik – monter maszyn i urządzeń** montuje, obsługuje i konserwuje maszyny i urządzenia – 723310 – jedna kwalifikacja:

- 1) Montaż i obsługa maszyn i urządzeń.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. dokonywania montażu maszyn i urządzeń,
2. obsługi i konserwowania maszyn i urządzeń,
3. instalowania i uruchamiania maszyn i urządzeń.

- **mechanik pojazdów samochodowych** - wykonuje obsługę, diagnostykę i naprawę pojazdów samochodowych – 723103 - jedna kwalifikacja:

- 1) Diagnostowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. użytkowania pojazdów samochodowych,
2. diagnostowania pojazdów samochodowych,
3. naprawy pojazdów samochodowych.

Zespół Szkół nr 3 im. Mikołaja Reja w Kędzierzynie-Koźlu

ul. Sławięcicka 79
47-230 Kędzierzyn - Koźle
tel. (077) 483 49 93
Dyrektor: Adam Kania
www.slawiecice.edu.pl

► Technikum Nr 3

- **technik ekonomista** - prowadzi w różnych organizacjach działalność gospodarczą, sprawy kadrowo-płacowe i podatkowe oraz rachunkowość, także sporządza elementy planów, analizy, sprawozdania i wykonuje prace biurowe - 331403 – dwie kwalifikacje:

- 1) Planowanie i prowadzenie działalności w organizacji.
- 2) Prowadzenie rachunkowości.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. planowania i prowadzenia działalności gospodarczej,
2. obliczania podatków,
3. prowadzenia spraw kadrowo-płacowych,
4. prowadzenia rachunkowości,
5. wykonywania analiz i sporządzania sprawozdań z działalności podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.

- **technik hotelarstwa** - wykonuje prace w zakresie kompleksowej obsługi gościa obiektu świadczącego usługi hotelarstwa – 422402 – dwie kwalifikacje:

- 1) Planowanie i realizacja usług w recepcji.
- 2) Obsługa gości w obiekcie świadczącym usługi hotelarskie.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. prowadzenia działalności promocyjnej oraz sprzedaży usług hotelarskich,
2. rezerwowania usług hotelarskich,
3. wykonywania prac związanych z obsługą gości w recepcji,
4. przygotowywania jednostek mieszkalnych do przyjęcia gości,
5. przygotowywania i podawania śniadań w obiekcie świadczącym usługi hotelarskie,
6. przyjmowania i realizacji zamówień na hotelarskie usługi dodatkowe.

- **technik organizacji reklamy** - organizuje proces sprzedaży produktów i usług reklamowych, organizuje kampanię reklamową oraz przygotowuje i wykonuje projekty reklam – 333906 – dwie kwalifikacje:

- 1) Sprzedaż produktów i usług reklamowych.
- 2) Organizacja i prowadzenie kampanii reklamowych.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. organizowania oraz prowadzenia sprzedaży produktów i usług reklamowych,
2. organizowania oraz prowadzenia kampanii reklamowej,

3. projektowania oraz wykonywania środków reklamowych.

- **technik obsługi turystycznej** - organizuje i prowadzi działalność turystyczną w zakresie przygotowania, sprzedawania, realizowania i rozliczania imprez i usług turystycznych – 422103 – dwie kwalifikacje:

- 1) Planowanie i realizacja imprez i usług turystycznych.
- 2) Prowadzenie informacji turystycznej oraz sprzedaż usług turystycznych.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. organizowania działalności turystycznej,
2. organizowania imprez i usług turystycznych,
3. obsługi klientów korzystających z usług turystycznych,
4. rozliczania imprez i usług turystycznych.

- **technik spedytor** - organizuje przemieszczanie ładunków, wykonuje czynności związane z obsługą przesyłki towarowej i prowadzi rozliczenia z klientami i kontrahentami – 333108 – dwie kwalifikacje:

- 1) Organizacja i nadzorowanie transportu.
- 2) Obsługa klientów i kontrahentów.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. planowania i organizowania prac związanych z przewozem ładunków,
2. prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zadań transportowo-spedycyjnych,
3. prowadzenia dokumentacji dotyczącej rozliczeń z klientami i kontrahentami krajowymi oraz zagranicznymi,
4. wykonywania prac związanych z monitorowaniem przebiegu procesu transportowego.

- **technik technologii chemicznej** - organizuje, prowadzi i kontroluje procesy technologiczne przemysłu chemicznego – 311603 – dwie kwalifikacje:

- 1) Obsługa maszyn i urządzeń przemysłu chemicznego.
- 2) Organizacja i kontrolowanie procesów technologicznych w przemyśle chemicznym.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. wytwarzania produktów i półproduktów chemicznych,
2. obsługi maszyn i urządzeń przemysłu chemicznego,
3. organizowania i kontrolowania procesów technologicznych przemysłu chemicznego,
4. wykonywania badań laboratoryjnych w przemyśle chemicznym.

- **fototechnik** - organizuje i prowadzi prace związane z rejestracją, obróbką i wizualizacją obrazu oraz realizacją projektów graficznych i multimedialnych – 343104 – dwie kwalifikacje:

- 1) Rejestracja i obróbka obrazu.
- 2) Wykonywanie i realizacja projektów multimedialnych.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. organizowania planu zdjęciowego,

2. rejestrowania, kopiowania i obróbki obrazu,
3. wykonywania prac graficznych przeznaczonych do wydruku,
4. przygotowywania prezentacji graficznych i multimedialnych,
5. wykonywania i wdrażania internetowych projektów multimedialnych.

Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Kędzierzynie-Koźlu

ul. Mostowa 7
47-223 Kędzierzyn - Koźle
tel. (077) 481 22 09
Dyrektor: Maria Staliś
www.zstio.net

► Technikum Nr 4

- **technik elektryk** - wykonuje instalacje elektryczne, montuje, uruchamia i eksploatuje maszyny i urządzenia elektryczne; ocenia stan techniczny instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych; dobiera, montuje i sprawdza działanie środków ochrony przeciwporażeniowej – 311303 – trzy kwalifikacje:

- 1) Montaż i konserwacja maszyn i urządzeń elektrycznych.
- 2) Montaż i konserwacja instalacji elektrycznych.
- 3) Eksploatacja maszyn, urządzeń i instalacji elektrycznych.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. montowania i uruchamiania maszyn, urządzeń elektrycznych na podstawie dokumentacji technicznej,
2. wykonywania i uruchamiania instalacji elektrycznych na podstawie dokumentacji technicznej,
3. lokalizowania i usuwania uszkodzeń maszyn, urządzeń i instalacji elektrycznych,
4. oceniania stanu technicznego maszyn, urządzeń i instalacji elektrycznych po montażu i naprawie
5. montowania i naprawiania układów sterowania, regulacji i zabezpieczeń maszyn i urządzeń elektrycznych,
6. dobierania, montowania i sprawdzania działania środków ochrony przeciwporażeniowej.

- **technik elektronik** - montuje, uruchamia, konserwuje i naprawia urządzenia elektroniczne; ponadto montuje, programuje, uruchamia i eksploatuje układy i systemy automatyki – 311408 – dwie kwalifikacje:

- 1) Wykonywanie instalacji urządzeń elektronicznych.
- 2) Eksploatacja urządzeń elektronicznych.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. instalowania oraz konserwowania urządzeń elektronicznych,
2. użytkowania urządzeń elektronicznych,
3. naprawy urządzeń elektronicznych.

- **technik informatyk** - przygotowuje stanowiska komputerowe z urządzeniami peryferyjnymi do pracy; diagnozuje je i naprawia; projektuje i administruje lokalnymi sieciami komputerowymi; tworzy i administruje stronami internetowymi i bazami danych – 351203 – trzy kwalifikacje:

- 1) Montaż i eksploatacja komputerów osobistych oraz urządzeń peryferyjnych.
- 2) Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami.
- 3) Tworzenie aplikacji internetowych i baz danych oraz administrowanie bazami.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. montowania oraz eksploatacji komputera i urządzeń peryferyjnych,
2. projektowania i wykonywania lokalnych sieci komputerowych, administrowania tymi sieciami,
3. projektowania baz danych i administrowania bazami danych,
4. tworzenia stron www i aplikacji internetowych, administrowania tymi stronami i aplikacjami.

- **technik mechatronik** - montuje i demontuje urządzenia i systemy mechatroniczne, eksploatuje urządzenia i systemy mechatroniczne oraz projektuje i programuje urządzenia i systemy mechatroniczne – 311410 – trzy kwalifikacje:

- 1) Montaż urządzeń i systemów mechatronicznych.
- 2) Eksploatacja urządzeń i systemów mechatronicznych.
- 3) Projektowanie i programowanie urządzeń i systemów mechatronicznych.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. montowania urządzeń i systemów mechatronicznych,
2. eksploatacji urządzeń i systemów mechatronicznych,
3. projektowania urządzeń i systemów mechatronicznych,
4. programowania urządzeń i systemów mechatronicznych.

- **technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej** - organizuje i wykonuje montaż urządzeń i systemów energetyki odnawialnej oraz wykonuje zadania związane z eksploatacją urządzeń i systemów energetyki odnawialnej – 311930 – dwie kwalifikacje:

- 1) Montaż urządzeń i systemów energetyki odnawialnej.
- 2) Eksploatacja urządzeń i systemów energetyki odnawialnej.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. organizowania montażu urządzeń i systemów energetyki odnawialnej,
2. wykonywania montażu urządzeń i systemów energetyki odnawialnej,
3. konserwowania oraz naprawiania urządzeń i systemów energetyki odnawialnej,
4. kontrolowania pracy urządzeń i systemów energetyki odnawialnej,
5. sporządzania kosztorysów oraz ofert i umów dotyczących urządzeń i systemów energetyki odnawialnej.

► **Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 3**

- **elektryk** - wykonuje instalacje elektryczne, montuje, uruchamia i konserwuje maszyny oraz urządzenia elektryczne. Ocenia stan techniczny instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych po montażu i konserwacji – 741103 – dwie kwalifikacje:

- 1) Montaż i konserwacja maszyn i urządzeń elektrycznych.
- 2) Montaż i konserwacja instalacji elektrycznych.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. montowania i uruchamiania maszyn i urządzeń elektrycznych na podstawie dokumentacji technicznej,
2. wykonywania i uruchamiania instalacji elektrycznych na podstawie dokumentacji technicznej,

3. oceniania stanu technicznego maszyn, urządzeń i instalacji elektrycznych po montażu na podstawie pomiarów,
4. montowania układów sterowania, regulacji i zabezpieczenia maszyn i urządzeń elektrycznych na podstawie dokumentacji technicznej,
5. montowania i sprawdzania działania środków ochrony przeciwporażeniowej na podstawie dokumentacji technicznej.

- **elektromechanik pojazdów samochodowych** - diagnozuje oraz naprawia elektryczne i elektroniczne układy pojazdów samochodowych – 741203 – jedna kwalifikacja:

- 1) Diagnostowanie oraz naprawa elektrycznych i elektronicznych układów pojazdów samochodowych.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. oceniania stanu technicznego układów elektrycznych i elektronicznych pojazdów samochodowych,
2. naprawiania układów elektrycznych i elektronicznych pojazdów samochodowych,
3. prowadzenia pojazdów samochodowych.

- **operator obrabiarek skrawających** - obsługuje obrabiarki konwencjonalne i sterowane numerycznie, przystosowane do obróbki elementów, polegającej na zdejmowaniu warstwy materiału w celu nadania im wymaganych kształtów, wymiarów i chropowatości powierzchni zgodnie z dokumentacją – 722307 – jedna kwalifikacja:

- 1) Użytkowanie obrabiarek skrawających.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. przygotowania obrabiarek skrawających konwencjonalnych i sterowanych numerycznie do planowanej obróbki,
2. wykonywania obróbki na konwencjonalnych obrabiarkach skrawających zgodnie z wymaganiami dokumentacji technologicznej,
3. wykonywania programu obróbki technologicznej na obrabiarkach sterowanych numerycznie zgodnie z wymaganiami dokumentacji technologicznej.

- **ślusarz** - wykonuje, naprawia oraz konserwuje elementy maszyn, urządzeń oraz narzędzi – 722204 – jedna kwalifikacja;

- 1) Wykonywanie i naprawa elementów maszyn, urządzeń i narzędzi.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. wykonywania elementów maszyn i urządzeń,
2. naprawiania elementów maszyn, urządzeń i narzędzi,
3. wykonywania połączeń,
4. konserwowania elementów maszyn, urządzeń i narzędzi.

- **monter mechatronik** - montuje i demontuje urządzenia i systemy mechatroniczne oraz użytkuje urządzenia i systemy mechatroniczne – 742114 – dwie kwalifikacje:

- 1) Montaż urządzeń i systemów mechatronicznych.
- 2) Użytkowanie urządzeń i systemów mechatronicznych.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. montowania urządzeń i systemów mechatronicznych,
2. wykonywania rozruchu urządzeń i systemów mechatronicznych,
3. wykonywania konserwacji urządzeń i systemów mechatronicznych.

Zespół Szkół w Komornie **(szkoła prowadzona przez Gminę Reńska Wieś)**

ul. Harcerska 81
47-214 Poborszów
tel. (077) 482 31 51
fax: (077) 482 09 82
Dyrektor: Łucja Dzimiera
www.zskomorno.pl

► **Technikum w Komornie**

- **technik agrobiznesu** - realizuje czynności związane z produkcją rolną, organizowaniem dystrybucji i sprzedaży produktów rolnych, ich promocją i reklamą, oceną jakości i opłacalności tychże produktów, doboru właściwego sprzętu i materiałów eksploatacyjnych – 331402 - dwie kwalifikacje:

- 1) Prowadzenie produkcji rolniczej.
- 2) Organizacja i prowadzenie przedsiębiorstwa w agrobiznesie.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. organizowania i wykonywania prac związanych z produkcją roślinną i zwierzęcą;
2. obsługi pojazdów, maszyn i urządzeń stosowanych w produkcji roślinnej i zwierzęcej;
3. organizowania i wykonywania prac związanych z przetwórstwem spożywczym, usługami i handlem;
4. prowadzenia marketingu i sprzedaży produktów rolniczych i spożywczych;
5. prowadzenia dokumentacji przedsiębiorstwa w agrobiznesie.

- **technik mechanizacji rolnictwa** - organizuje, kontroluje i wykonuje prace związane z użytkowaniem pojazdów, maszyn, urządzeń i narzędzi stosowanych w rolnictwie - 311512 – trzy kwalifikacje:

- 1) Użytkowanie pojazdów, maszyn, urządzeń i narzędzi stosowanych w rolnictwie.
- 2) Obsługa techniczna oraz naprawa pojazdów, maszyn i urządzeń stosowanych w rolnictwie.
- 3) Organizacja prac związanych z eksploatacją środków technicznych stosowanych w rolnictwie.

Uczeń zostanie przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. użytkowania pojazdów, maszyn, urządzeń i narzędzi stosowanych produkcji rolniczej;
2. obsługi pojazdów, środków transportu, maszyn i urządzeń stosowanych w rolnictwie;
3. oceniania stanu technicznego maszyn i urządzeń rolniczych;
4. organizowania prac związanych z konserwacją i naprawą środków technicznych stosowanych w rolnictwie;
5. prowadzenia pojazdów samochodowych i ciągników rolniczych.

Zespół Szkół Specjalnych im. Jana Brzechwy

ul. Krasickiego 10
47-206 Kędzierzyn-Koźle
tel. (77) 4823564
Dyrektor: Krystyna Gielas
www.szkolabrzechwy.pl

► Zasadnicza Szkoła Zawodowa Specjalna

Kształcenie dla uczniów z lekkim stopniem upośledzenia umysłowego posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Kształcenie prowadzone jest w klasach wielozawodowych - przedmioty ogólnokształcące realizowane są na terenie szkoły, przedmioty zawodowe teoretyczne na kursach wyjazdowych, zaś praktyczna nauka zawodu odbywa się w zakładach pracy.

Szkoła kształci w zawodach:

- **murarz – tynkarz** – 711204 – jedna kwalifikacja: wykonywanie robót murarskich i tynkarskich
- **ślusarz** – 722204 – jedna kwalifikacja: wykonywanie i naprawa elementów maszyn, urządzeń i narzędzi
- **piekarz** – 751204 – jedna kwalifikacja: produkcja wyrobów piekarskich
- **kucharz** – 512001 – jedna kwalifikacja: sporządzanie potraw i napojów
- **cukiernik** – 751201 – jedna kwalifikacja: produkcja wyrobów cukierniczych
- **sprzedawca** – 522301 – jedna kwalifikacja: prowadzenie sprzedaży
- **fryzjer** – 514101 – jedna kwalifikacja: wykonywanie zabiegów fryzjerskich
- **pracownik pomocniczy obsługi hotelowej** - 911205 – jedna kwalifikacja: wykonywanie prac pomocniczych w obiektach świadczących usługi hotelarskie
- **mechanik pojazdów samochodowych** – 723103 – jedna kwalifikacja: diagnozowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych
- **monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie** – 712905 – trzy kwalifikacje: montaż systemów suchej zabudowy, wykonywanie robót malarsko-tapeciarskich, wykonywanie robót posadzkarsko-okładzinowych.

► Szkoła Przesposabiająca Do Pracy

Szkoła specjalna przesposabiająca do pracy to szkoła ponadgimnazjalna dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, która przygotowuje młodzież do pełnienia różnych ról społecznych oraz autonomicznego (na miarę ich możliwości rozwojowych) i aktywnego dorosłego życia.

Zakończenie

Rekrutacja do szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego na rok szkolny 2015/2016 prowadzona będzie w systemie elektronicznej rekrutacji Vulcan Optivum. Zasady, terminy i warunki rekrutacji określone zostały Zarządzeniem nr 3 Opolskiego Kuratora Oświaty z dnia 4 lutego 2015 roku w sprawie postępowania rekrutacyjnego kandydatów do klas pierwszych publicznego gimnazjum zamieszkałych poza obwodem gimnazjum i do klas pierwszych publicznych szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży, w tym terminów składania dokumentów i potwierdzania woli podjęcia nauki w danej szkole, sposobu przeliczania na punkty ocen z języka polskiego i trzech wybranych zajęć edukacyjnych, wyników egzaminu gimnazjalnego oraz sposobu punktowania innych osiągnięć kandydatów na rok szkolny 2015/2016 w województwie opolskim, które znajdziecie Państwo na stronach www.kuratorium.opole.pl. Tam też zamieszczony zostanie **Informator o publicznych i niepublicznych szkołach ponadgimnazjalnych województwa opolskiego na rok szkolny 2015/2016**. Znajdziecie w nim Państwo również informacje o ofercie Kwalifikacyjnych Kursów Zawodowych.

Dodatkowe informacje o szkołach, kierunkach kształcenia i zawodach wraz z przyjętymi przez szkoły regulaminami rekrutacji pojawią się zarówno we wspomnianym systemie rekrutacyjnym (po uruchomieniu systemu uczniowie otrzymają w gimnazjach właściwy adres), jak i na stronach internetowych poszczególnych szkół.

Warto dodać, iż rok szkolny 2014/2015 został ogłoszony przez Ministerstwo Edukacji Narodowej Rokiem Szkoły Zawodowców. Jednym z założeń programu towarzyszącego tej inicjatywie jest kreowanie wśród uczniów i rodziców świadomości, iż szkoły zawodowe nie powinny być postrzegane jako placówki drugiej kategorii, bowiem stanowią równorzędną alternatywę dla szkół ogólnokształcących. Kolejny cel to upowszechnianie doradztwa zawodowego oraz podniesienie jakości usług świadczonych w tym zakresie w środowisku szkolnym, do którego przybliżyć ma m.in. ułatwienie dostępu uczniom, rodzicom i nauczycielom do bezpłatnych narzędzi diagnostycznych pomagających w określeniu potencjału zawodowego, w tym predyspozycji i zainteresowań. Narzędzia takie znaleźć można pod adresem strony internetowej:

www.doradztwo.koweziu.edu.pl/index.php/vademecum-doradztwa-zawodowego

Jeszcze w marcu na stronach internetowych Ministerstwa Edukacji Narodowej pojawić ma się interaktywna mapa szkół „Wyklikaj szkołę zawodową”, która dodatkowo ułatwi uczniom i rodzicom poszukiwanie informacji o placówkach kształcenia zawodowego oraz ich ofertach edukacyjnych. Ciekawa inicjatywa zwłaszcza dla osób rozważających podjęcie kształcenia w zawodach rzadkich lub nie występujących na lokalnym rynku edukacyjnym.

Absolwenci szkół poszukują realnej pracy na realnym rynku. Warto zatem jeszcze przed dokonaniem wyboru szkoły, a także w czasie całego procesu planowania kariery śledzić informacje z rynku pracy, które mogą być bardzo pomocne przy podejmowaniu decyzji edukacyjno-zawodowych. Statystyki rynku pracy znajdziemy m.in. na stronie Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej. Wśród nich jednymi z ciekawszych są coroczne Raporty o zawodach nadwyżkowych i deficytowych - w kraju i regionie. Podobne raporty publikują wojewódzkie i powiatowe urzędy pracy. Wśród publikacji i statystyk udostępnianych przez publiczne służby zatrudnienia warto zwrócić uwagę również na te, które traktują o sytuacji ludzi młodych na rynku pracy z uwzględnieniem absolwentów poszczególnych typów szkół i kierunków kształcenia. Pamiętajmy jednak, iż analiza tych danych nie pozwala na tworzenie rzeczywistego i całościowego obrazu rynku pracy. Szacuje się, że do urzędów pracy trafiazaledwie około 30% ofert dostępnych na rynku i często są to propozycje za płacę minimalną a więc i zainteresowanie nimi wśród przedstawicieli wielu profesji lepiej opłacanych na rynku jest niewielkie. Ponadto zawody zwłaszcza w statystykach lokalnych łatwo „przeskakiwać” mogą z listy deficytowych do nadwyżkowych i odwrotnie np. w sytuacji otwarcia lub zamknięcia w okolicy większego zakładu zatrudniającego określonych specjalistów. Warto zatem korzystać również z innych, w tym także komercyjnych źródeł. Przykładem mogą być tutaj publikacje Głównego Urzędu Statystycznego odnoszące się do rynku pracy i aktywności ekonomicznej ludności, raporty z kolejnych edycji projektu

Bilans Kapitału Ludzkiego czy np. ManpowerGroup z takimi badaniami jak Barometr Manpower perspektyw zatrudnienia czy Niedobór talentów.

Poradnik powstał przy wykorzystaniu materiałów i publikacji: Ministerstwa Edukacji Narodowej, Krajowego Ośrodka Wspierania Edukacji Zawodowej i Ustawicznej, materiałów zamieszczonych na stronach internetowych Kuratorium Oświaty w Opolu oraz informacji zawartych na stronach internetowych szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego. Opisy zawodów zaczerpnięte zostały z Informatora o zawodach szkolnictwa zawodowego autorstwa Doroty Obidniak, Agnieszki Pfeiffer, Marii Suliga; wyd. Krajowy Ośrodek Wspierania Edukacji Zawodowej i Ustawicznej; Warszawa 2013.